

Опыт импортозамещения решений
документационного обеспечения муниципалитета

Администрация Южно-Сахалинска

Алексей Чан
Заместитель начальника управления информатизации
Администрация Южно-Сахалинска



8 сентября 2016 г.



Концепция развития программного обеспечения

- Борьба с зависимостью от поставщика
- Ограничения на форматы данных
- Требования к архитектуре решений
- Требование открытости решений



Задачи документационного обеспечения

- Учет и контроль документов, их исполнения и подготовки
- Уменьшение издержек (деньги и время)
- Определение стандартов форматов хранения, обмена, публикации и создания документов



Первое внедрение СЭД

- Покупаем не систему, а опыт успешного перехода на электронный документооборот
- Достигнутый результат:
 - Вся корреспонденция и НПА обрабатываются только в электронном виде
 - В системе работают все сотрудники администрации
- За период эксплуатации СЭД потрачено: 25,7 млн. руб. с 2011 года



Переосмысление опыта

- Архитектурные недостатки системы
- Ошибки внедрения
- Проблемы технической поддержки и аутсорсинга
- Стоимость владения
- Переосмысление задач, решаемых СЭД:
 - Почему пользователи не любят СЭД?
 - Что такое «документ»?
 - Что на самом деле контролируется?
 - Какова «цена вопроса»?



Выбор новой СЭД

- Выработка концепции «идеальной системы»
- Требования в соответствии с концепцией развития ПО:
 - основано на СПО
 - используется веб-клиент
 - внешние интерфейсы
 - возможности по самостоятельным корректировкам
- Требования к производительности и лицензионной политике
- Требования к функциональности решения и «правила» внедрения



Решение «Логика СЭД»

- Лицензионная политика
- Наследует все преимущества платформы Alfresco (веб-клиент, открытость, масштабируемость и т.п.)
- «Бизнес-платформа» — набор базовых сервисов для быстрого построения решений по управлению документами
- «Логика СЭД» — решение на базе «Бизнес-платформа» по работе с корреспонденцией, ОРД, договорами и т.п.



Решение «Логика СЭД»

94.125.95.3/share/page/arm?code=SED

Логика СЭД Домашняя страница Сайты Ещё... Уведомления 68 Administrator Поиск...

АРМ СЭД

Создать

Моя работа

- Черновики (8)
- Срочная работа (12)
- Документы в работе (20)
- Поручения в работе (17)
- Выданные мной (3)**
- Исполняемые мной (14)
- Контролируемые мной (4)
- Последние просмотренные

Договоры

Навигатор

Отчеты

Работа регистратора

Совещания

Ресурсы

Мои поисковые запросы

Календарь

Фильтры Действия с выбранными Столцы Экспорт

Номер поручения	Срок исполнения	Исполнитель	Заголовок	Инициатор	Статус	Действия
+ 00001-15	31.01.2015	AdministratorA	Исполнить поручение	AdministratorA	На утверждении инициатором	
- 00022-16						
+ 00023-16						
+ 00035-15						
+ 00043-16						
+ 00044-16						
+ 00045-16						
+ 00047-16						
+ 00087-16						

Является для

Создан н

Внутренний – жизненный цикл

Статусы

Статус	Переходы			Статус	Действия
	Тип перехода	Условие			
Начало	Автоматический переход	По умолчанию		Закрыт	
Закрыт			--		
На доработке	Переход с запуском процесса	Направить на согласование		На согласовании	
	Переход выполняемый пользователем	Направить на подписание		На подписании	
На контроле	Переход выполняемый пользователем	Удалить		Удален	
	Переход выполняемый пользователем	Снять с контроля		Снят с контроля	
На подписании	Переход с запуском процесса	Отклонить		На доработке	



Внедрение «Логика СЭД»

Оптимистичный план

- Два месяца на подготовку к использованию
- Интеграции со старой системой
- Опытная эксплуатация в Управлении делами в течение 2015 года
- Запуск в администрации с 01.01.2016 года

Реальность

- Ограниченная эксплуатация с середины 2015 года
- Полноценная опытная эксплуатация с начала 2016 года
- Запуск в промышленную эксплуатацию 01.09.2016



Внедрение «Логика СЭД»

- Были созданы свои собственные виды документов вместо стандартных:
 1. Протоколы
 2. Внутренние документы
 3. Поручения
 4. Входящие/исходящие
 5. ОРД
- Реализованы собственные механизмы, такие как заключения при согласовании и рассылки
- Существенно переработаны интерфейсы карточек



Внедрение «Логика СЭД»

Поручение

Поручение: № 00067-15, Для предложений, исполнитель Ивойлов И.И., срок 27.11.2015

Для предложений Исполнено

Поручение дал Кожухов В.А. 9 мес. назад сотруднику Ивойлов И.И.
На основании документа № 00040-15, Архивный отдел, исполнитель Кожухов В.А., срок 01.02.2016

Срок исполнения 27.11.2015

- ▶ Вложения (0)
- ▶ Ссылки (0)
- ▶ Соисполнители (0)

Работа над поручением

- ▶ Вложения (1)
- ▶ Ссылки (0)
- ▶ Дочерние поручения (0)

Отчет об исполнении

Контроль исполнения

- ▶ Вложения (0)

Поручение: № 00040-15, Архивный отдел, исполнитель Кожухов В.А., срок 01.02.2016

Архивный отдел Исполнено

Поручение дал Ча И. 10 мес. назад сотруднику Кожухов В.
На основании документа Протокол от 19.10.2015, номер П-00022/УД

Проработать вопрос по нормализации условий труда помещения архивного отдела.

Срок исполнения 01.02.2016

- ▶ Вложения (0)
- ▶ Ссылки (0)
- ▶ Соисполнители (1)

Работа над поручением

- ▶ Вложения (1)
- ▶ Ссылки (0)
- ▶ Дочерние поручения (1)

Отчет об исполнении

СПЗ-01830 от 10.02.2016

Действия

- Создать мероприятие по документу
- Копировать в...
- Переместить в...
- Начать бизнес-процесс

Основные сведения

Заголовок: Архивный отдел
Инициатор: Ча И.Т.
Срок исполнения: 01.02.2016
Важное: Нет

Связи

Является основанием для
Поручение: № 00067-15, Для пред...

Вложения

Исполнение
СПЗ-01830 от 10.02.2016.odt

История



Внедрение «Логика СЭД»

Кожухов В.А.: Для направления информации в свод в УКП, исполнитель Чан А.-., срок 13.09.2016

Комментарий исполнителя: (Нет)

scan_11196 (Версия - 08.15.2016 11_36_21 - Ким Н. А.),pdf Управление вложениями

← Предыдущая → Следующая 2 / 4 | - + 125% | Скачать

2

Прошу поручить организовать представление соответствующей информации с использованием обновленных статистических форм и новой версии программного обеспечения и представить контактные данные служащего, назначенного ответственным за использование актуальных версий программного обеспечения с указанием Ф.И.О. и адреса электронной почты.

Программное обеспечение АИС «Мониторинг», инструктивные материалы размещены на странице сайта в сети «Интернет» по адресу: <https://goo.gl/31b9Vu> и направлены на электронные адреса органов исполнительной власти Сахалинской области и администраций муниципальных образований Сахалинской области.

Заместитель руководителя аппарата
Губернатора и Правительства Сахалинской области

Чан

▼ Действия

- Перепоручить
- Принять в работу (и отправить соисп.)
- Запросить изменение резолюции

▼ Основные сведения

Важное: Нет

Заголовок: Для направления информации в свод в УКП

Дополнительные указания: (Нет)

Срок исполнения: 14.09.2016

Исполнитель: Чан Алексей - За...

Соисполнители:

По документу: Документ БОСС-Реф...

На основании: Документ БОСС-Реф...

Статус: Ожидает рассмотрения

Дата исполнения: (Нет)

▼ Связи

Связи для данного документа отсутствуют

▼ Вложения

Документ-основание

scan_11196 (Версия - 08.15.2016 11_36_21)



Проблемы внедрения

- Ставка на собственные силы
- Установка версии 1.2 затянула запуск на несколько недель
- Применимость стандартной поставки у крупного заказчика
- Вовлеченность сотрудников в процесс внедрения



Планы по развитию

- Расширение видов информации, учитываемой в системе
- Интеграция с СЭД Правительства Сахалинской области
- Автоматизированная рассылка во внешние организации
- Интеграция с официальным сайтом



Опыт

- Планируйте потребности в производительности системы
- Планируйте организацию поддержки
- Критически относитесь к стандартной организации проектной группы
- Заручитесь поддержкой вендора
- Планируйте «дыры» в системе
- Осторожнее с новым функционалом

Спасибо!



Чан Алексей

a.chan@yuzhno-sakh.ru