

## **ОАО «Монолитное строительное управление-1» переходит на электронный документооборот**

Еще одна холдинговая структура, ОАО «Монолитное строительное управление-1» (г. Москва), автоматизирует документооборот на базе системы «ДЕЛО», много лет занимающей лидирующее положение на рынке СЭД.

ОАО «МСУ-1» является головной структурой вертикально-интегрированного строительного холдинга, работающего в строительстве с 1999 года. Девять подразделений холдинга специализируются на различных сегментах строительной отрасли. В компании, зарекомендовавшей себя в качестве одного из отраслевых лидеров, работают около 2000 высококвалифицированных специалистов.

В процессе деятельности в МСУ-1 возникла необходимость в обработке большого количества документов, решения проблем обеспечения, контроля выполнения множества бизнес-процессов одновременно, сложность удаленного согласования документов в филиалах – все это подтолкнуло руководство компании упорядочить делопроизводственные процессы в рамках единой системы электронного документооборота.

Из всех систем электронного документооборота, которые рассматривались при выборе средства автоматизации, «ДЕЛО», по мнению топ-менеджеров ОАО «МСУ-1», выгодно отличается удобством использования, возможностью гибкой настройки под любые сложные организационные структуры, широким комплексом решаемых задач по работе с документами и управлению бизнес-процессами.

Проект по внедрению электронного документооборота завершен в течение трех месяцев. Пользователями системы стали 120 сотрудников компании. В итоге создана единая система регистрации корреспонденции, налажена работа с проектами документов и их согласование в электронном виде, внедрена опция «Сканирование», обеспечена возможность обмена электронными документами между генеральным офисом и филиалами.

В дополнение к стандартным АРМ системы «ДЕЛО» для работы на стационарных ПК было приобретено мобильное решение iSelf. Это совместная разработка ЭОС и компании Flexis, предназначенное для обеспечения доступа в СЭД с мобильных устройств под управлением iOS (iPad, iPhone). В решении реализованы все типовые сценарии обработки электронных документов так же просто и удобно, как и обработки бумажных, включая их редактирование путем рукописного ввода и наложение резолюций, в том числе графических и голосовых.

Руководство и специалисты компании уже после первых недель эксплуатации отметили выгодные преимущества работы в системе «ДЕЛО» – удобный оперативный доступ к информации, сокращение времени на подготовку и согласование документов, быстрый и вариативный поиск, возможность совместной работы над документами, оперативность доведения до исполнителей поручений, удобство контроля исполнения. Сократилось время обмена документами с сетью филиалов, минимизирована возможность потерь корреспонденции.

По мнению руководства ОАО «МСУ-1», система «ДЕЛО» позволила в короткий срок значительно укрепить исполнительскую дисциплину и повысить эффективность работы компании в целом. Будучи «коробочным» решением, система, по мнению заказчика, обеспечила функционал на уровне «тяжелых» и дорогостоящих корпоративных решений и заказных разработок.

Работы по внедрению и сопровождению продукта проведены силами специалистов компании «Юниксофт» (Московская область, г. Мытищи), сертифицированного партнера компании «Электронные Офисные Системы».